



Políticas Aurora's Book

Forma de trabajo:

1. Los procesos de venta son definidos por Aurora's Book al inicio de cada pedido, podría variar sin mediar previo aviso.
2. Los datos personales para la personalización de los documentos que se solicitan deberán ser verídicos ya que serán verificados por Aurora's Book en un sistema actualizado específico para este fin, de no ser verídicos la persona será privada de comprar materiales de Aurora's Book.
3. En caso de que alguna persona no desee aportar los datos solicitados, no podrá recibir los materiales solicitados, hasta que facilite los datos (ver punto anterior).

Pagos:

1. El plan didáctico se inicia con el pago del 50% del pedido, debiendo cancelarse el 100% para acceder al material completo.
2. Al elegir la opción de pago (aplicable al plan didáctico), el cliente obtendrá acceso al primer contenido con el primer pago. Los contenidos restantes se desbloquearán al completar el pago total.
3. Salvar montos pendientes es requisito para futuras adquisiciones.

Cambios/Modificaciones/Reembolsos:

1. No se proporcionarán materiales de más de dos niveles.
2. Las solicitudes de cambios/modificaciones serán evaluadas previamente.
3. Cambios o modificaciones deben indicarse al realizar el pago.
4. Cambios solicitados (variaciones al planeamiento) posteriormente al envío incurrirán en un costo de 2000 colones.
5. Personalización se basará en nuestra base de datos. Cambios deben notificarse al momento del pago. No se reembolsará el monto cancelado en casos como incapacidad, despido, traslado, etc., después de la adquisición.

Materiales:

1. Se enviará material exclusivamente en formato PDF.
2. Para clientes nuevos, se utilizará un formulario de datos. No solicitamos datos sensibles.
3. Envío a través de un servicio en la nube definido por Aurora's Book, mediante un enlace único.
4. Prohibida la reproducción del material didáctico original de Aurora's Book. Detección de casos resultará en eliminación del responsable de nuestra base de datos.
5. Uso sujeto a políticas de marca. Inclusión de nuestro logo en anexos es inalterable.
6. Cliente debe revisar materiales tras entrega y notificar errores.

Política sobre Plagios:

1. Si un cliente está dentro de alguna organización que faciliten el plagio o evidenciamos intenciones de plagiar, de cualquier forma, nos reservamos el derecho de no realizar ventas.
2. En caso de descubrir que un cliente ha utilizado nuestros materiales para plagiar después de la venta, no se concederán devoluciones, independientemente de cuándo se detecte la infracción.